



1. 편집 버튼을 누릅니다.



2. 공개하고 싶은 해당 주차 퀴즈의 톱니바퀴 모양을 눌러 설정으로 들어갑니다.



3. 해당 퀴즈의 마감 일자를 활성화합니다.(과제, 퀴즈 업로드시 학생들의 출석인정 기간을 고려하여 동영상 출석인정 기간과 동일하게 설정)

피드백 표시

응시 중	응시 직후	응시 후 퀴즈 마감 전	퀴즈 마감 이후
<input checked="" type="checkbox"/> 응시내역	<input type="checkbox"/> 응시내역	<input type="checkbox"/> 응시내역	<input checked="" type="checkbox"/> 응시내역
<input type="checkbox"/> 점수	<input type="checkbox"/> 점수	<input type="checkbox"/> 점수	<input checked="" type="checkbox"/> 정답여부
<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input checked="" type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input type="checkbox"/> 일반적인 피드백	<input checked="" type="checkbox"/> 점수
<input type="checkbox"/> 정답	<input checked="" type="checkbox"/> 정답	<input type="checkbox"/> 정답	<input checked="" type="checkbox"/> 구체적 피드백
			<input checked="" type="checkbox"/> 일반적인 피드백
			<input checked="" type="checkbox"/> 정답

4. 응시내역을 필수로 체크하고 학생들에게 공개하고자 하는 사항을 체크합니다.

- ※구체적 피드백: 각 학생의 답안 채점 시 '댓글 작성 또는 점수 덮어쓰기'에 입력한 내용 공개
- 일반적 피드백: 문제출제 시 '일반적인 피드백란'에 작성한 내용으로 모든 학생에게 공통으로 보이는 피드백 공개

더 보기

- ▶ 성적
- ▶ 퀴즈 서식
- ▶ 실시 방식
- ▶ 피드백 표시
- ▶ 기타 설정
- ▶ 접근 제한

저장 취소

5. 저장 버튼을 클릭합니다.