사이버캠퍼스 활용 온라인 강의 운영 기준(2차)

1. 온라인 강의 운영 대상 교과목

가. 2020학년도 1학기 개설된 모든 교과목

* 제외강좌
- 상지대 : 22강좌[이러닝(사이버토익포함), 사회봉사, 해외인턴십, 회계학과 현장실습]
- 영서대 존치학과 : 18강좌[이러닝, 방중집중수업]

○ 동일 교과목 분반의 경우 분반별로 운영 강좌를 개설하여 수업 진행

- 동일 교과목 분반을 한 명의 교수자가 강의하는 경우 동영상 강의, 온라인 학습 활동 등 온라인 강의 컨텐츠는 동일하게 제작하여 수업 운영 가능
- 동일 교과목 분반을 두 명 이상의 교수자가 강의하는 경우 교수자별로 온라인 강의컨텐츠 제작 (단, 필요한 경우 교수자 간 협의를 통해 대표 교원을 선정하여 하나의 컨텐츠를 제작하여 활용 가능)

○ 팀티칭 교과목의 경우 수업계획서 상 해당 주차 강의교원이 해당 주차의 온라인 강의 제작 및 운영

나. 1학년 “인성과 자기설계1”은 지도교수별 개별 판단에 따라 진행여부 결정
단, 온라인 강의를 생략하는 경우 교수별 인성교육 보강계획서 제출

다. 4학년 “인성과 취업진로1”은 지도교수별 개별 판단에 따라 진행여부 결정
단, 온라인 강의를 생략하는 경우 교수별 인성교육 보강계획서 제출

2. 온라인 강의 운영 기간

가. 개강 후 4주 간 온라인 강의 운영

1주차	2주차	3주차	4주차
3월 23일~29일	3월 30일~4월 5일	4월 6일~12일	4월 13일~4월 19일

※ 코로나19 확산 등에 따라 연장될 수 있음

나. 온라인 강의 컨텐츠 업로드 : 3월 31일(화)부터 가능

- 3주차 컨텐츠 업로드 기간 : 03.31(화) ~ 04.05(일) 23:59

- 4주차 컨텐츠 업로드 기간 : 04.06(월) ~ 04.12(일) 23:59

3. 온라인 강의 개발 및 운영 주체

가. 온라인 컨텐츠 및 학습활동의 개발은 원칙적으로 **수업을 배정받은 교원이 담당**

나. 코로나 대응 온라인 강의 운영에 따른 부서별 역할

<표 1> 코로나 대응 온라인 강의 운영에 따른 부서별 역할

구분		역할
교수학습개발센터 (CTL)		-사이버캠퍼스 활용 온라인 강의 운영 기준 마련 및 단과대학(학과) 안내 -조교설명회(교육) (*교수자를 위한 동영상 매뉴얼 송부) -온라인 강의 운영 지원 -온라인 강의 진행 모니터링
전산정보팀		-온라인 강의 지원 환경(네트워크 등) 모니터링 -온라인 강의 관련 H/W 현장 지원 : First Aid 제공 및 문제 조치 시 학과 연락
단과 대학 (학과)	교학 지원팀, 학과	-온라인 강의 운영 기준 및 매뉴얼 소속 교원 안내 -비전임교원을 위한 단대 및 학과별 녹화 공간 배정 안내 -단과대학 내 자체 결정사항에 대한 심의 수행 및 기록 -단과대학(학과)별 원격 전담 직원·조교 지정하여 교수학습개발센터 매뉴얼 숙지 후 대응
	교원	-온라인 강의 운영지침에 의거 수업(보강)계획 수립 : 온라인 강의 컨텐츠 개발 및 운영 -수강 학생에게 원격수업 수강 안내 및 출결 확인(전자출석부 반영)
	조교, 학업 봉사 도우미	-온라인 강의 컨텐츠 제작 지원 -사이버캠퍼스 활용 등 온라인 강의 운영지원 -온라인강의 출결확인 및 전자출석부 반영 등 지원

4. 온라인 강의시간 인정기준

가. 『일반대학의 원격수업 운영기준』(교육부)에 의거 학점당 최소 50분 이상 구성

나. 온라인 수업의 경우 1학점 50분 배정이 원칙이나 1학점 1시수이상 배정된 교과목(예:2학점 3시간)의 경우 학점이 아닌 시수 기준 적용

(2학점 3시간의 경우 강의시간 3시간 기준으로 150분으로 온라인 수업 구성)

다. 온라인 수업은 **동영상 강의+온라인 학습활동(퀴즈, 과제, 토론 등)**으로 구성되며, **동영상 강의는 매 시간 당 15분 이상으로 제작해야 함**

라. 매 1시간(1교시)는 동영상(15분 이상)과 퀴즈, 과제, 토론 등 학습활동(35분 이상)을 포함하여 50분 이상으로 구성함

5. 온라인 강의 구성

가. 온라인 수업은 교수자가 교과목의 특성에 맞게 구조화할 수 있으며, 온라인 강의 구성 요건은 <표2> 와 같음

나. 과제, 토론, 학습보조 영상 등은 교과목 특성에 따라 선택하여 자율적으로 구성함

<표2> 온라인 강의 요소별 강의시간 인정기준 및 구성요건

구분		요소별 강의시간 인정 기준	교과 시간별 기준			온라인 강의 구성
			1시간	2시간	3시간	
동영상 강의 컨텐츠	담당교수 강의	• 동영상 재생시간 100% 인정	15분 이상	30분 이상	45분 이상	필수
온라인 학습 활동	퀴즈 (객관식)	• 객관식 1문제 당 2분	35분 이상	70분 이상	105분 이상	필수선택
	퀴즈 (단답형, 서술형)	• 주관식 1문제 당 10분				
	토론	• 주제 1개 당 10분				
	과제	• A4 1매 당 20분				
	학습보조 영상	• 강의시간 불인정	Youtube 등 기존 보유 영상			
	공지 및 안내	• 강의시간 불인정	강의자료 업로드 등 주차별 1건 이상			필수
전체		동영상 강의 + 온라인 학습활동	50분 이상	100분 이상	150분 이상	

< 퀴즈 종류별 강의시간 인정 기준 >

구분	퀴즈 종류	설명	기준
객관식 퀴즈	선다형	제시된 복수의 보기 가운데 정답선택	문제 당 2분
	OX형	주어진 문제의 참/거짓을 선택	
	짝찾기형	각 내용에 적합한 답을 주어진 목록에 맞춤	짝 당 2분
	수치형	오차 및 단위를 포함한 수치로 응답 (선다형과 유사)	문제 당 2분
	빈칸채우기	문장을 읽고 빈칸을 채우는 문제	빈칸 당 2분
주관식 퀴즈	단답형	출제된 문제에 대해 단어 또는 문구 수준의 짧은 답을 제출하는 문제	문제 당 10분
	서술형	문제에 대해 에세이 형식으로 답변을 작성, 제출하는 문제	문제 당 10분

* 필수선택은 퀴즈, 과제, 토론 등 다양한 학습활동을 이용하여 선택 가능

1시간 온라인 강의 구성

예시1) 공지사항 + 동영상 강의(15분) + 퀴즈(객관식) 5문제(10분) + 퀴즈(주관식) 1문제(10분) + 과제 1문제 (20분)

예시2) 공지사항 + 동영상 강의(30분) + 퀴즈(주관식) 1문제(10분) + 토론 1문제(10분)

다. 퀴즈 구성절차

1) 강의실 홈 → 기타관리 → 문제은행 → 새문제만들기 → 유형선택 → 추가

2) 주차별 자료 및 활동추가 → 퀴즈 → 제목 입력 → 저장

3) 주차에 있는 퀴즈 클릭 → 퀴즈편집 → 추가 → 문제은행으로부터 선택 → 선택한 문제를 퀴즈에 추가 → 저장

4) 주차에 있는 퀴즈를 클릭하여 "미리 보기"가 표시되어야 구성이 완료됨

6. 동영상 강의 컨텐츠 제작

가. 동영상 강의 컨텐츠 제작은 교수학습개발센터에서 제작하여 배포한 매뉴얼을 참고하여 스마트폰, PPT, Zoom, 밴드 라이브 수업기능 등의 프로그램을 활용하여 교수자가 직접 제작하는 것을 원칙으로 함

나. 온라인 강의 컨텐츠 제작 시 저작권 관련 법령에 위배되는 자료의 무단 복사나 활용은 허용하지 않으며, 향후 저작권법 위반 등의 법규 위반 저촉이 발생하지 않도록 담당교원의 사전 확인 요망

7. 온라인 강의 출석인정 기준

가. 온라인 강의 출석기준은 아래 내용을 준수하며, 사전에 공지사항 등을 통해 교수자가 학생들에게 명확히 안내해야 함

출석인정 기준
기간 내 동영상 강의 진도율 90% 이상 시청 + (퀴즈 , 과제 등) 주차별 온라인 학습활동 완료

나. 1주차(3월 23일~29일) 및 2주차(3월 30일~4월 5일) 온라인 강의의 출석인정 기간은 4월 26일(일) 23:55까지이며 해당일까지 오픈하여 학습자들이 이수할 수 있도록 제공할 예정임

다. 3주차(4월 6일~12일) 및 4주차(4월 13일~4월 19일) 온라인 강의의 출석인정 기간은 5월 10일(일) 23:55까지이며 해당일까지 오픈하여 학습자들이 이수할 수 있도록 제공할 예정임

8. 온라인 강의 품질관리 및 모니터링

□ 매 주차 전체 교과 동영상 업로드비율, 강의진도율 등 모니터링 예정임

9. 화상강의 진행 운영 기준【별첨 참조】

【별첨 1】 : ZOOM 활용 실시간 화상강의 진행 운영 기준
【별첨 2】 : 밴드 라이브 활용 실시간 화상강의 진행 운영 기준

<별첨1>

ZOOM 활용 실시간 화상강의 진행 운영 기준

1. 학습자 대상 사전 공지 및 참여 확인 필수

○ 실시간 화상강의는 정해진 수업시간에 화상강의 프로그램(Zoom)이 설치된 노트북 또는 스마트폰을 활용하여 학습자들이 수업에 참여하는 형태로 진행됨. 따라서 학습자들을 대상으로 한 사전공지 및 참여 여부 확인이 중요하며, 이를 위해 다음의 사항이 **사이버캠퍼스 내 공지사항, 개별 문자, 카카오톡 단체채팅방** 등을 활용하여 사전에 명확히 공지되어야 함

1) 화상강의 프로그램(Zoom) 설치 안내

실시간 화상강의는 Zoom이 사전에 설치되어 있어야 하므로 학습자들에게 노트북 또는 스마트폰에 Zoom을 설치하도록 안내

2) 화상강의 시간 및 접속 방법 안내

- 원칙적으로 해당 교과목의 수업 시간에 진행하나, 필요한 경우 다수의 학습자들이 참여할 수 있는 시간으로 조정 가능
- 접속가능한 Zoom URL을 공유하여 학습참여 방법 등에 대해 사전에 반드시 수강생 공지

3) 화상강의 미참여자 결석 안내

- 실시간 화상 강의에 미참여한 학생은 원칙적으로 결석으로 처리함
- 실시간 화상 강의 후 교수자가 업로드한 화상강의 녹화 영상 진도율 90% 이상인 경우, 교수 재량에 따라 출결처리 가능

○ 교수자는 필요한 경우 사전 Test 수업을 진행하여 **화상강의 녹화**, **화면 공유 기능**에 대해 점검해야 함

2. 실시간 화상강의 운영시간

○ 원칙적으로 실시간 화상 강의는 **대면 강의시간과 동일하게 진행**

○ 단, 현재 Zoom 무료 이용 가능 시간이 40분으로 한정되어 있으므로, **1교시 당 40분**으로 강의시간 단축가능

○ 수업운영과 관련한 사항은 원칙을 준수하는 것이 기본이며, 대면강의와 동일하게 교수자의 재량에 따라 제반사항을 결정할 수 있는 등 교수자의 수업권을 보장함

3. 화상강의 영상 업로드를 통한 미출석자 학습권 보장

○ **모든 화상강의는 녹화**되어야 하며, 녹화된 영상을 **사이버캠퍼스에 업로드**하여 화상강의 미참여 학습자가 온라인 강의 이수기간 내 학습활동을 진행할 수 있도록 함

○ 화상강의 시 화면공유 기능 등을 활용하여 미참여자가 **학습가능한 컨텐츠로 제작** 필요

4. 출결 확인

○ 화상강의에 참여한 학습자들은 채팅 창 등을 활용하여 출석여부/인원 확인하고, 화상강의 미참여자는 동영상 강의 90% 이상 수강 여부 등을 확인하여 우리 대학의 **출결관리시스템에 교수자가 직접 입력**

<별첨2>

밴드 라이브 활용 실시간 화상강의 진행 운영 기준

1. 학습자 대상 사전 공지 및 참여 확인 필수

○ 밴드 라이브의 실시간 화상강의는 네이버의 밴드에 사전에 가입하고 해당 앱을 PC 또는 스마트폰에 설치하여 학습자들이 밴드앱으로 수업에 참여하는 형태로 진행. 밴드 라이브 화상강의 진행을 위해서는 학습자들을 대상으로 한 화상강의 진행 여부 및 시간 등이 **사이버캠퍼스 내 공지사항, 개별 문자, 밴드 채팅, 카카오톡** 등을 활용하여 사전에 반드시 학생에게 공지되어야 함

1) 밴드 라이브 화상강의 프로그램(앱) 설치 안내

밴드 라이브 실시간 화상강의는 밴드앱을 이용자가 가입한 후 PC(데스크탑 또는 노트북), 모바일 기기(스마트폰 또는 태블릿PC)에 앱을 사전에 설치해야 하므로 학습자들이 노트북 또는 스마트폰에 밴드앱을 사전에 설치할 수 있도록 안내

2) 밴드 라이브 화상강의 시간 및 접속 방법 안내

- 원칙적으로 해당 교과목의 수업 시간에 화상강의를 진행하며, 필요한 경우 다수의 학습자들이 참여할 수 있는 시간으로 조정 가능
- 화상강의 실시 시간 및 학습참여 방법 등에 대해 **사이버캠퍼스 내 공지사항, 개별 문자, 밴드 채팅, 카카오톡** 등을 통해 사전 공지

3**) 밴드 라이브 화상강의 미참여자 결석 안내**

- 실시간 화상 강의 미참여 학생은 원칙적으로 결석 처리
- 실시간 화상 강의 후 교수자가 화상강의 내용을 반드시 녹화 저장하도록 하고 녹화한 수업동영상은 사이버캠퍼스에 업로드 하여 실시간 화상강의에 참여하지 못한 수강생이 녹화 영상을 수강하도록 하여, 실시간 화상강의 미참석 학생들도 학습권이 보장될 수 있도록 함

○ 교수자는 필요한 경우 밴드 라이브 화상강의 실시 전에 사전테스트 수업을 진행하여 **화상강의 녹화, 라이브 강의 중 출석처리 기능**에 대해 점검해야 함

2. 실시간 화상강의 운영시간

○ 원칙적으로 실시간 화상 강의는 **대면 강의시간과 동일하게 진행**

○ 단, 현재 밴드 라이브 이용 가능 시간이 최대 120분(2시간)으로 한정되어 있으므로, **1교시 당 40분**으로 강의시간 단축가능

※3학점 4시간 진행의 실습수업의 경우는 밴드 라이브로 120분 수업 후 휴식 시간 부여 후 화상강의를 추가 진행하는 형태로 화상강의 수업 진행 가능

○ 수업운영과 관련한 사항은 대면강의와 동일하나 다만 수업진행과 관련된 추가적인 제반사항은 교수자의 재량에 따라 결정할 수 있음

3. 화상강의 영상 업로드를 통한 미출석자 학습권 보장

○ **모든 화상강의는 녹화**되어야 하며, 녹화된 영상은 **사이버캠퍼스에 업로드**하여 화상강의 미참여 학습자가 온라인 강의 이수기간 내 학습활동을 진행할 수 있도록 함

○ 화상강의 시 화면공유 기능 등을 활용하여 미참여자가 **학습가능한 컨텐츠로 제작** 필요

4. 출결 확인

○ 화상강의에 참여한 학습자들은 채팅 창 등을 활용하여 출석여부/인원 확인하고, 화상강의 미참여자는 동영상 강의 90% 이상 수강 여부 등을 확인하여 우리 대학의 **출결관리시스템에 교수자가 직접 입력** 끝.